



**gemeente  
putten**

Dit formulier is bestemd voor:

Gemeente Putten, Fontanusplein 1

Postbus 400, 3880 AK Putten

Voor inlichtingen:

Servicebalie

T (0341) 359 611

E info@putten.nl

## **Stimuleringslening voor stichtingen en verenigingen Aanvraag duurzaamheidslening**

Dit formulier wordt ingediend uit naam van een stichting of vereniging.

### **Gegevens stichting of vereniging**

Naam : .....  
Straatnaam : .....  
Huisnummer : ..... Toevoeging : .....  
Postcode : ..... Woonplaats : .....  
KvK-nummer : .....  
Telefoonnummer : .....  
E-mailadres : .....

De stichting of vereniging is gevestigd in een bestaand gebouw van minimaal 1 jaar oud.

Ja  Nee

De stichting of vereniging is een rechtspersoon zonder winstoogmerk.

Ja  Nee

### **Gegevens vertegenwoordiger**

Voorletters : ..... Voornamen : .....  
Voorvoegsel(s) : ..... Achternaam : .....  
Straatnaam : .....  
Huisnummer : ..... Toevoeging : .....  
Postcode : ..... Woonplaats : .....  
Geboortedatum : .....  
Telefoonnummer : .....  
E-mailadres : .....

## Duurzaamheidsmaatregelen

De Duurzaamheidslening wordt benut voor:

Duurzaamheidsmaatregel	Werkelijke kosten (incl. btw)	Planning (begin en einddatum)
<input type="checkbox"/> Dakisolatie		
<input type="checkbox"/> Vloerisolatie		
<input type="checkbox"/> Spouwmuurisolatie		
<input type="checkbox"/> Raamisolatie		
<input type="checkbox"/> Zonnepanelen		
<input type="checkbox"/> Zonneboiler		
<input type="checkbox"/> Warmtepomp		
<input type="checkbox"/> Kleinschalige windturbine		
<input type="checkbox"/> Energie-efficiënte verwarmingsinstallatie		
<input type="checkbox"/> Warmteterugwin-installatie		
<input type="checkbox"/> Sedumdak		
<input type="checkbox"/> Led-verlichting		
<input type="checkbox"/> EPA- en/of bouwkundig (maatwerk) advies		
<input type="checkbox"/> Anders, .....		

## Hoofdsom

De vereniging/stichting vraagt een lening aan voor: € .....

- Voor een stichting/vereniging: minimaal € 5.000,00 en maximaal € 50.000,00 inclusief BTW.

## Bijlagen

Graag de volgende bijlagen toevoegen bij deze aanvraag:

- Kopie offertes voor de te treffen duurzaamheidsmaatregelen
- Kopie identiteitsbewijs (ID-kaart of paspoort)

## Verklaring

Ondergetekende verklaart dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld en gaat akkoord met de bepalingen uit de verordening en de productspecificaties die horen bij de SVn verordening SVn stimuleringslening stichtingen en verenigingen van de gemeente Putten.

Naam stichting / vereniging : .....

Naam vertegenwoordiger : .....

Putten, : .....(datum)

Handtekening : .....

# Toelichting

## Productspecificaties

### Verstrekking

Op aanwijzing van de gemeente Putten, voor zover de gemeente hiervoor voldoende saldo heeft in het gemeentelijk revolverend fonds bij het Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse gemeenten (SVn). De SVn is de uiteindelijke verstrekker van de stimuleringslening.

### Bedrag (hoofdsom) van de lening

Het bedrag is door de Gemeente vastgesteld in de verordening. Voor een stichting/vereniging geldt dat minimaal € 5.000,00 en maximaal € 50.000,00 wordt geleend.

### Looptijd

De looptijd bedraagt maximaal 10 jaar bij leningen vanaf € 5.000,00.

### Rentevastheid

De rente is gedurende de gehele looptijd vast, conform de verordening 1,5%.

### Vervroegde aflossing

U mag boetevrij aflossen.

### Overige kosten

Bij het verstrekken van een stimuleringslening vanaf € 15.000,00 zal door het college een hypotheekrecht worden verlangd ten laste van de accommodatie. Daarbij kan genoeg worden genomen met een hypotheekrecht in 2<sup>e</sup> of lagere rang. De kosten van de hypotheekstelling komen ten laste van de aanvrager.

### Akte

Blijft de lening onder de € 15.000,00? Dan wordt een onderhandse akte opgemaakt.

### Bouwkrediet

Stimuleringsleningen komen via een bouwkrediet van SVn tot uitbetaling op basis van facturen van door derden uitgevoerde werkzaamheden. Voor stimuleringsleningen mogen geen facturen van aanschaf van zelf aangeschafte materialen ingediend worden.

### Fiscaliteit

Informatie over fiscale aftrek vindt u op: [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl)

### Krediettoets

De krediettoets wordt uitgevoerd conform het door SVn vastgestelde interne kredietbeleid, dat is gebaseerd op de Gedragscode Consumptief Krediet (GCK). Een lening wordt altijd geweigerd bij een negatieve BKR-codering, VIS hit, EVA hit, SFH hit, indien er conservatoir of executoriaal beslag ligt op de woning of als de aanvrager in surseance van betaling verkeerd, failliet is of onder de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen valt.

## Procedure voor toewijzing en verstrekking

De procedure voor toewijzing en verstrekking van de stimuleringslening loopt via de volgende stappen:

### Stap 1: Toewijzing aan de aanvrager door de gemeente

- De gemeente toetst de aanvraag aan haar eigen verordening en kent een stimuleringslening toe.
- De aanvrager wordt middels een toewijzingsbrief geïnformeerd.
- De aanvrager kan op de website van SVn een aanvraag doen voor de lening.

### Stap 2: De aanvrager vraagt een offerte aan bij SVn

- De aanvrager vult het aanvraagformulier stimuleringslening in en zendt deze te samen met de bijlagen conform de checklist stimuleringslening zakelijk naar SVn.
- De aanvraag wordt door SVn in behandeling genomen en beoordeeld op compleetheid. Indien nodig worden aanvullende gegevens opgevraagd rechtstreeks bij de vertegenwoordiger.
- Op het aanvraagformulier Stimuleringslening heeft de aanvrager toestemming verleend voor een toetsing bij Bureau Krediet Registratie te Tiel. Buiten de kredietregister worden via BKR de volgende registers geraadpleegd: VIS (Verificatie Identificatie Systeem); EVA (Externe Verwijzings Applicatie) en SFH (Stichting Fraudebestrijding Hypotheken).

### Stap 3: SVn toetst de aanvraag en stuurt de aanvrager een offerte

- De kredietwaardigheid wordt bepaald door middel van een autonome krediettoets.
- Bij een negatieve toets stuurt SVn de aanvrager een bericht met de reden van afwijzing. De gemeente wordt op de hoogte gebracht van de afwijzing zonder opgave van redenen. Indien de gemeente het niet eens is met de afwijzing kan er contact opgenomen worden met de relatiemanager van SVn om te onderzoeken of verstrekking onder voorwaarden mogelijk is.
- Bij een positieve toets brengt SVn aan de aanvrager een definitieve offerte voor de Stimuleringslening uit.

### Stap 4: Uitbetaling

- Na acceptatie van de offerte controleert SVn of aan alle voorwaarden is voldaan.
- Bij een hypotheek akte:
  - o SVn stuurt de stukken naar de notaris. De aanvrager maakt een afspraak met de notaris voor het passeren van de akte. In de offerte is niet vastgelegd wanneer de lening ingaat. De ingangsdatum lening is de dag waarop de hypotheekakte wordt gepasseerd. De lening wordt in beheer genomen en het Bouwdepot geopend. Op de ingangsdatum vindt de boeking plaats ten laste van de gemeente rekening/provinciale rekening ten bedrage van de geoffreerde lening.
- De aanvrager ontvangt declaratieformulieren om over de gelden te kunnen beschikken.